

DEMANDE D'EMPLOI

Administration Accueil/Tourisme

Réf.

Réservé à l'administration

Nom : _____ Prénom : _____ Age : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Tel : _____ Portable : _____

E-Mail : _____

 *Pièces à joindre obligatoirement pour le traitement de votre dossier (CV + Lettre de motivation)*

L'EMPLOI

POSTE : Secrétaire Assistante commerciale & administrative
 Vendeur caveau Réceptionniste
 Hôtesse d'accueil Sommelier
 Autre _____

DIPLOMES / QUALIFICATIONS :

CS Technico-commercial BP SOMMELIER BTS Licence DNO
 Vendeur Conseiller Commercial BAC
 Autre _____

EXPERIENCE :

LANGUES : Anglais Allemand Italien Espagnol
 Autre _____

TYPE DE CONTRAT :

CDD CDI Autre _____

PERMIS :

A B C Autre _____

MOBILITE : Régionale Nationale Internationale